

KOMUNIKAT NR 27
Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 16 września 2014 r.

o zasadach wnoszenia opłat na rachunek bankowy
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
w systemie elektronicznych przelewów

Komunikat określa zasady wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne, za wydanie dyplomu oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów, za postępowanie związane z przyjęciem na studia wyższe.

1. Opłaty za świadczone usługi edukacyjne, wydanie dyplomu oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów wnoszone są wyłącznie w formie przelewu bankowego lub elektronicznie na numer rachunku bankowego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT).

1) Zasady wnoszenia opłat:

W celu dokonania wpłaty student, doktorant, uczestnik studiów podyplomowych lub inna osoba kształcąca się w ZUT, pobiera ze swojego konta na Wirtualnej Uczelni indywidualny numer rachunku bankowego ZUT, wygenerowany przy pomocy zintegrowanego systemu zarządzania dydaktyką Uczelnia.XP, z cyfrowym oznaczeniem tytułu opłaty oraz indywidualnego numeru przynależności w ww. systemie, według następującego wzoru:

1	2	3	4	5	6
XX	10900004	9376	XX	9	XXXXXXXXXX

Poszczególne człony (bloki 1–6) rachunku bankowego oznaczają:

- 1 – liczbę kontrolną rachunku (inna dla każdego numeru rachunku) ustaloną automatycznie w systemie Uczelnia.XP
- 2 – numer bankowy
- 3 – identyfikator ZUT
- 4 – tytuł opłaty:

01	semestralna za studia
02	za powtarzanie zajęć dydaktycznych z powodu niezadowolających wyników w nauce
03	za studia prowadzone w języku obcym
04	za wydanie dyplomu, jego odpisów, duplikatu lub innego dokumentu związanego z tokiem studiów
05	za zajęcia nieobjęte planem studiów
06	za prowadzenie studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń wraz z wydaniem świadectw
07	za kształcenie osób niebędących obywatelami polskimi
08	¹ odsetki za zwłokę w terminie zapłaty za świadczone usługi edukacyjne
11	za elektroniczną legitymację

5 – stałą cyfrę 9 – umożliwiającą odróżnienie numerów kont od nr kont w poprzednim systemie płatności

6 – identyfikator osoby – dziewięciocyfrowy, indywidualny numer przynależności (ustalany automatycznie w systemie Uczelnia.XP)

- 2) Opłaty wnoszone na rachunek bankowy ZUT w sposób opisany w pkt 1 dokonywane są na drukach obowiązujących w bankach lub urzędach pocztowych, przekazywane elektronicznie lub przelewane z rachunków bankowych osób wpłacających.

¹ Wiersz dodany komunikatem nr 41 Rektora ZUT z dnia 22.12.2014 r.

2. Opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia pierwszego i drugiego stopnia (tzw. opłatę rekrutacyjną) kandydat wnosi przez Internetowy System Rekrutacyjny (ISR) na numer rachunku bankowego ZUT, ustalonego według następującego wzoru:

1	2	3	4	5	6
XX	10900004	9902	05	XXX	XXXXXXXX

Poszczególne człony (bloki 1–6) rachunku bankowego oznaczają:

- 1 – liczbę kontrolną rachunku
 - 2 – numer bankowy
 - 3 – identyfikator ZUT
 - 4 – tytuł opłaty – tzw. opłatę rekrutacyjną
 - 5 – identyfikator opłaty
 - 6 – identyfikator kandydata
3. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość wniesienia opłaty rekrutacyjnej na rachunek bankowy ZUT:
- 12 1090 0004 9902 0500 0000 0000**
4. Uchyła się komunikat nr 31 Rektora ZUT z dnia 24 października 2012 r. o systemie elektronicznych przelewów i zasadach wnoszenia opłat za postępowanie związane z przyjęciem na studia (tzw. opłaty rekrutacyjnej), opłat za świadczone usługi edukacyjne za kształcenie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych oraz jednorazowych opłat za wydanie dyplomu oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów.
5. Komunikat wchodzi w życie z dniem 30 września 2014 r.

Rektor

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kiernożycki